

IC Brembate di Sopra (<https://www.icbrembatesopra.edu.it>)

D.S.G.A.: MOIOLI MARIA CARLA

Sovrintende ai servizi amministrativo-contabili

- Cura l'organizzazione della segreteria
- Redige gli atti di ragioneria ed economato
- Dirige ed organizza il piano di lavoro di tutto il personale ATA
- Lavora in stretta collaborazione con il Dirigente affinché sia attuabile l'offerta formativa dell'Istituto compatibilmente con le risorse economiche disponibili.

Verifica: incontri costanti con il D.S.

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI, COLLABORATORI

Si fa riferimento all'ORGANIGRAMMA, alla programmazione delle attività del personale amministrativo e ausiliario dell'I.C. di Brembate di Sopra e agli ordini di servizio prodotti.

AREA SICUREZZA

Per quanto riguarda le funzioni e le mansioni dell'area sicurezza si fa riferimento al D.V.R. dell'ISTITUTO.

URL (09/11/2023 - 14:28): <https://www.icbrembatesopra.edu.it/la-scuola/area-t>