

Principali compiti e funzioni

La Giunta esecutiva prepara i lavori del Consiglio d'Istituto, fermo restando il diritto di iniziativa del consiglio stesso, e cura l'esecuzione delle relative delibere. Ha il compito di predisporre e di proporre al Consiglio il programma finanziario dell'Istituzione scolastica – entro il 31 ottobre (art. 2 D.l. 44/2001) – per l'anno finanziario successivo (1° gennaio – 31 dicembre), accompagnato da una apposita relazione e dal parere di regolarità contabile del collegio dei revisori.

Nella relazione sono illustrati gli obiettivi da realizzare e l'utilizzazione delle risorse, in coerenza con le indicazioni e le previsioni del Piano dell'offerta formativa, nonché i risultati della gestione in corso e quelli del precedente esercizio finanziario.

Composizione

Membri

- Baggi Tania
- Bwanga Marie
- Cinquegrana Maria
- Chiappa Margherita

Membri d'ufficio

- Locatelli dott.ssa Cristina (Dirigente Scolastico)
- Maietta Rag. Marisa (Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi)

URL (01/07/2020 - 10:29):<https://www.icbrembatesopra.edu.it/la-scuola/giunta-esecutiva>