



**Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI BREMBATE DI SOPRA**

Prot. n° (vedi Segnatura)

ISTITUTO COMPRENSIVO-BREMBATE SOPRA
Prot. 0006810 del 16/12/2021
06-10 (Uscita)

Agli Atti
All'Albo
Al Sito Web della Scuola
Al personale interno

Avviso per la selezione della figura di progettista interno all'Istituzione scolastica per l'attuazione del Progetto finanziato con Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Codice progetto: **13.1.2A –FESR PON-LO – 2021 -552**

Codice Cup: **H69J21008220006**

Titolo del Progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

Modulo: Monitor digitali per la didattica - digitalizzazione amministrativa

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107» (per la Sicilia il D.A. n. 7753/2018);

- VISTE** le Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE – FESR 2014-2020;
- VISTO** l'avviso del M.I. numero 28966 del 06 settembre 2021 relativo al FESR REACT EU "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- VISTA** la candidatura n.1069900 "Digital Board trasformazione digitale nella didattica e nella organizzazione" prot.n. 4482 del 21.09.2021;
- VISTA** la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto, prot. M.I. A00DGEFID - 0042550 del 02.11.2021;
- VISTO** il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.42 del 03.02.2021;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio Prot N.6252 del 29.11.2021;
- DATO ATTO** della necessità di avviare le procedure di selezione interna di un profilo di progettista ai fini di una corretta esecuzione del progetto;

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione di personale interno, mediante procedura comparativa, per il reclutamento della figura professionale:

n. 1 esperto con l'incarico di progettista (esperto nel campo delle tecnologie innovative);

Compito dell'esperto

L'esperto progettista avrà il compito di:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature di cui al progetto;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico Dott.ssa Cristina Locatelli, per redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare (individuando le caratteristiche funzionali dei beni);
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Predisporre una relazione e la tenuta dei timesheet a documentazione delle ore lavorate.

Requisiti e condizioni per l'accesso alle selezioni

Possono partecipare alla selezione solo coloro che, appartenendo al personale interno dell'Istituto o al personale assegnato alla micro-rete di scuole che condividono la figura professionale del tecnico, sono in possesso dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi e dei seguenti titoli specifici:

- Titoli di studio attinenti;
- Possesso di competenze informatiche e legate all'innovazione digitale.

Presentazione delle domande di candidatura

L'esperto sarà individuato tra tutti coloro che ne avranno fatto richiesta per iscritto.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza di partecipazione all'avviso, allegando obbligatoriamente, pena l'esclusione, curriculum vitae in formato europeo.

Nelle istanze, prodotte **utilizzando la modulistica allegata**, debitamente firmate (pena l'esclusione), dovranno essere indicate: le proprie generalità, il codice fiscale, l'indirizzo e il luogo di residenza, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica, fotocopia (da allegare) di un valido documento di riconoscimento, elenco dei titoli posseduti e che danno titolo a punteggio (**allegato modello A**, debitamente firmato in calce, **allegato modello B** - autovalutazione titoli, **allegato curriculum vitae** redatto secondo il modello europeo, **allegato modello C** - dichiarazione di assenza di incompatibilità, **allegato modello D** - dichiarazione cumulativa altri incarichi, debitamente firmati).

L'istanza dovrà pervenire, entro le ore 12.00 del 22.12.2021, esclusivamente a mano presso la segreteria dell'Istituto.

Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Dichiarazione di incompatibilità
- 7) Dichiarazione cumulabilità altri incarichi

Considerata la necessità di concludere tutte le procedure previste entro i termini indicati dalle disposizioni ministeriali, gli incarichi potranno essere attribuiti anche in presenza di una sola candidatura, purché rispondente alle caratteristiche richieste.

Elementi e griglie di valutazione

Saranno considerati elementi di valutazione:

- Titoli di studio attinenti;
- Possesso di competenze informatiche e legate all'innovazione digitale;

Il tutto secondo la tabella di valutazione ed attribuzione dei punteggi allegata.

Procedure di selezione - Formulazione graduatoria

Le procedure di selezione sono disciplinate dal Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129.

La selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, secondo la griglia di valutazione allegata.

Sarà nominata una commissione composta del Dirigente Scolastico, dal D.S.G.A. e da un docente.

La commissione, ove lo ritenga opportuno, potrà chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

La commissione, tenuto conto dei requisiti e dei titoli citati nei criteri di valutazione del presente bando, provvederà alla formulazione di una graduatoria di merito.

Avverso la graduatoria è ammesso ricorso al capo d'Istituto entro 5 giorni dalla pubblicazione. Sulla scorta della graduatoria definitiva si provvederà alla individuazione della figura da nominare.

I risultati della selezione saranno pubblicati all'albo della scuola.

L'amministrazione contatterà direttamente l'esperto selezionato, il quale si renderà disponibile al primo incontro col Dirigente Scolastico.

Attribuzione degli incarichi

L'attribuzione avverrà tramite conferimento incarico.

La durata del contratto sarà determinata dalla data di ultimazione del piano, fissata dall'Autorità di Gestione.

Il compenso complessivo, calcolato per ciascun incarico e determinato in relazione all'attività da svolgere e ai tempi necessari allo svolgimento dell'incarico affidato, non potrà superare, in nessun caso, il limite previsto dal piano finanziario autorizzato nella misura sottoindicata:

- Progettazione: Euro 408,00 onnicomprensivi;

Il numero di ore lavorate non potrà superare, in nessun caso, il limite di ore 17.

I compensi saranno liquidati a conclusione delle attività e comunque solo a seguito dell'effettiva materiale assegnazione del budget assegnato a questa istituzione scolastica dall'autorità di gestione. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali/assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Rinunzia e surroga

In caso di rinunzia alla nomina si procederà alla surroga, utilizzando la graduatoria di cui al precedente comma.

Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

L'Istituto Comprensivo di Brembate di Sopra (BG), nella sua qualità di Titolare del Trattamento, si impegna a rispettare la normativa specifica in materia di tutela della privacy prevista dal Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR. L'Istituto, ai sensi della normativa citata, impronta il trattamento dei dati personali secondo liceità e correttezza, nella piena tutela e nel rispetto dei diritti degli interessati. Tutte le operazioni di trattamento dei dati saranno attuate in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità degli stessi.

In particolare, in riferimento alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

1. il Titolare del trattamento è L'Istituto Comprensivo di Brembate di Sopra (BG), in persona del suo legale rappresentante *pro tempore* il *Dirigente Scolastico* Dott.ssa Cristina Locatelli;
2. L'Istituto Comprensivo di Brembate di Sopra (BG) ha provveduto a nominare quale Responsabile della Protezione dei dati – Data Protection Officer (RPD-DPO) la società Privacycert Lombardia S.r.l., in persona del dott. Massimo Zampetti.

La informiamo che, in qualità di interessato, potrà far valere i suoi diritti, ai sensi degli artt. 15-22 del GDPR, rivolgendo apposita richiesta, ai sensi dell'art. 7 par. 1 del GDPR, al Titolare del trattamento tramite il sito internet dello stesso Istituto. È facoltà dell'Interessato presentare reclamo all'Autorità di controllo (Garante per la Protezione dei Dati Personali) per una violazione della disciplina in materia di protezione dei dati personali.

Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e art.10 del D.P.R. n.207/10), è nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Cristina Locatelli.

Pubblicizzazione

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola.

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità delle azioni PON co-finanziate con i FSE e FESR.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Cristina Locatelli

Via Locatelli, 10 – 24030 Brembate di Sopra (BG)
Codice Meccanografico bgic89500b - Codice Fiscale 91031680167
Codice IPA istsc_bgic89500b - Codice Univoco UFCBP6
Tel: 035/623400

<http://www.icbrembatesopra.edu.it> - e-mail: bgic89500b@istruzione.it

PEC: bgic89500b@pec.istruzione.it