



**Ministero dell'Istruzione  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI BREMBATE DI SOPRA**

**Prot. n° (vedi Segnatura)**

ISTITUTO COMPRENSIVO-BREMBATE SOPRA  
Prot. 0006812 del 16/12/2021  
06-10 (Uscita)

Agli Atti  
All'Albo  
Al Sito Web della Scuola  
Al personale interno

**Avviso per la selezione della figura di collaudatore interno all'Istituzione scolastica** per l'attuazione del Progetto finanziato con Fondi Strutturali Europei– Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Codice progetto: **13.1.2A –FESR PON-LO – 2021 -552**

Codice Cup: **H69J21008220006**

**Titolo del Progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica**

**Modulo: Monitor digitali per la didattica - digitalizzazione amministrativa**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107» (per la Sicilia il D.A. n. 7753/2018);

- VISTE** le Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE – FESR 2014-2020;
- VISTO** l'avviso del M.I. numero 28966 del 06 settembre 2021 relativo al FESR REACT EU “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;
- VISTA** la candidatura n.1069900 “Digital Board trasformazione digitale nella didattica e nella organizzazione” prot.n. 4482 del 21.09.2021;
- VISTA** la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto, prot. M.I. numero A00DGEFID - 0042550 del 02.11.2021;
- VISTO** il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.42 del 03.02.2021;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio Prot n. 6252 del 29.11.2021;
- DATO ATTO** della necessità di avviare le procedure di selezione interna di un profilo di collaudatore ai fini di una corretta esecuzione del progetto;

### **COMUNICA**

che è aperta la procedura di selezione di personale interno, mediante procedura comparativa, per il reclutamento della figura professionale:

n. 1 esperto con l'incarico di collaudatore (esperto nel campo delle tecnologie innovative);

**L'esperto collaudatore** avrà il compito di:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature di cui al progetto;
- Collaborare con il responsabile d'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- Collaborare con il responsabile d'Istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificarne la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel bando di gara indetto dall'Istituto;
- Eseguire un controllo a campione, o, laddove richiesto o in presenza di riscontrate difformità, un controllo completo dei beni acquistati;
- Redigere un verbale di collaudo dei beni verificati e degli adeguamenti necessari;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Predisporre una relazione e la tenuta dei timesheet a documentazione delle ore lavorate.

### **Requisiti e condizioni per l'accesso alle selezioni**

Possono partecipare alla selezione solo coloro che, appartenendo al personale interno dell'Istituto o al personale assegnato alla micro-rete di scuole che condividono la figura professionale del tecnico, sono in possesso dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi e dei seguenti titoli specifici:

- Titoli di studio attinenti;
- Possesso di competenze informatiche e legate all'innovazione digitale.

## **Presentazione delle domande di candidatura**

L'esperto sarà individuato tra tutti coloro che ne avranno fatto richiesta per iscritto.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza di partecipazione all'avviso, allegando obbligatoriamente, pena l'esclusione, curriculum vitae in formato europeo.

Nelle istanze, prodotte **utilizzando la modulistica allegata**, debitamente firmate (pena l'esclusione), dovranno essere indicate: le proprie generalità, il codice fiscale, l'indirizzo e il luogo di residenza, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica, fotocopia (da allegare) di un valido documento di riconoscimento, elenco dei titoli che danno diritto a punteggio (**allegato modello A**, debitamente firmato in calce, **allegato modello B** - autovalutazione titoli, **allegato curriculum vitae** redatto secondo il modello europeo, **allegato modello C** - dichiarazione di assenza di incompatibilità, **allegato modello D** - dichiarazione cumulativa altri incarichi, debitamente firmati).

L'istanza dovrà pervenire, entro le ore 12.00 del 22.12.2021, esclusivamente a mano presso la segreteria dell'Istituto

## **Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Dichiarazione di incompatibilità
- 7) Dichiarazione cumulabilità altri incarichi

Considerata la necessità di concludere tutte le procedure previste entro i termini indicati dalle disposizioni ministeriali, gli incarichi potranno essere attribuiti anche in presenza di una sola candidatura, purché rispondente alle caratteristiche richieste.

## **Elementi e griglie di valutazione**

Saranno considerati elementi di valutazione:

- possesso di laurea magistrale o laurea vecchio ordinamento;
- diploma;
- titoli professionali: esperienze pregresse nell'ambito del collaudo di progetti FESR;
- esperienze pregresse nell'ambito del collaudo di dotazioni multimediali per la didattica;

Il tutto secondo la tabella di valutazione ed attribuzione dei punteggi allegata.

### **Procedure di selezione - Formulazione graduatoria**

Le procedure di selezione sono disciplinate dal Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129.

La selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, secondo la griglia di valutazione allegata.

Sarà nominata una commissione composta dal Dirigente Scolastico, dal D.S.G.A. e da un docente.

La commissione, ove lo ritenga opportuno, potrà chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

La commissione, tenuto conto dei requisiti e dei titoli citati nei criteri di valutazione del presente bando, provvederà alla formulazione di una graduatoria di merito.

Avverso la graduatoria è ammesso ricorso al capo d'Istituto entro 5 giorni dalla pubblicazione.

Sulla scorta della graduatoria definitiva si provvederà alla individuazione della figura da nominare.

I risultati della selezione saranno pubblicati all'albo della scuola.

L'amministrazione contatterà direttamente l'esperto selezionato, il quale si renderà disponibile al primo incontro col Dirigente Scolastico.

### **Attribuzione degli incarichi**

L'attribuzione avverrà tramite conferimento incarico.

La durata del contratto sarà determinata dalla data di ultimazione del piano, fissata dall'Autorità di Gestione.

Il compenso complessivo calcolato per ciascun incarico e determinato in relazione all'attività da svolgere e ai tempi necessari allo svolgimento dell'incarico affidato, **non potrà superare, in nessun caso, il limite previsto dal piano finanziario autorizzato nella misura sottoindicata:**

- Collaudo: Euro 408,00 onnicomprensivi.

Il numero di ore lavorate, non potrà superare, in nessun caso, il limite di ore 20.

I compensi saranno liquidati a conclusione delle attività e comunque solo a seguito dell'effettiva materiale assegnazione del budget assegnato a questa istituzione scolastica dall'autorità di gestione. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali/assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

### **Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga, utilizzando la graduatoria di cui al precedente comma.

### **Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali**

L'Istituto Comprensivo di Brembate di Sopra (BG), nella sua qualità di Titolare del Trattamento, si impegna a rispettare la normativa specifica in materia di tutela della privacy prevista dal Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR. L'Istituto, ai sensi della normativa citata, impronta il trattamento dei dati personali secondo liceità e correttezza, nella piena tutela e nel rispetto dei diritti degli interessati. Tutte le operazioni di trattamento dei dati saranno attuate in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità degli stessi.

In particolare, in riferimento alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

1. il Titolare del trattamento è L'Istituto Comprensivo di Brembate di Sopra (BG), in persona del suo legale rappresentante *pro tempore* il *Dirigente Scolastico* Dott.ssa Cristina Locatelli;
2. L'Istituto Comprensivo di Brembate di Sopra (BG) ha provveduto a nominare quale Responsabile della Protezione dei dati – Data Protection Officer (RPD-DPO) la società Privacercert Lombardia S.r.l., in persona del dott. Massimo Zampetti.

La informiamo che, in qualità di interessato, potrà far valere i suoi diritti, ai sensi degli artt. 15-22 del GDPR, rivolgendo apposita richiesta, ai sensi dell'art. 7 par. 1 del GDPR, al Titolare del trattamento tramite il sito internet dello stesso Istituto. È facoltà dell'Interessato presentare reclamo all'Autorità di controllo (Garante per la Protezione dei Dati Personali) per una violazione della disciplina in materia di protezione dei dati personali.

### **Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e art.10 del D.P.R. n.207/10), è nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Cristina Locatelli.

### **Pubblicizzazione**

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola.

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON co-finanziate con i FSE e FESR.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Cristina Locatelli

---

Via Locatelli, 10 – 24030 Brembate di Sopra (BG)  
Codice Meccanografico bgic89500b - Codice Fiscale 91031680167  
Codice IPA istsc\_bgic89500b - Codice Univoco UFCBP6  
Tel: 035/623400

<http://www.icbrembatesopra.edu.it> - e-mail: [bgic89500b@istruzione.it](mailto:bgic89500b@istruzione.it)

PEC: [bgic89500b@pec.istruzione.it](mailto:bgic89500b@pec.istruzione.it)