



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Brembate di Sopra
Via Locatelli, 10 – 24030 Brembate di Sopra (BG)
Tel: 035/623400 - C.F. 91031680167

<http://www.icbrembatesopra.edu.it> - e-mail: bgic89500b@istruzione.it

PEC: bgic89500b@pec.istruzione.it

Prot. n. (vedi segnatura)

All'albo dell'Istituto

Al sito web dell'Istituto

Al DSGA

Agli atti

Determina Dirigenziale per l'indizione di avviso di selezione pubblico per il reperimento di Esperto Esterno all'Istituzione Scolastica per la realizzazione del Progetto "Madrelingua inglese" per la scuola secondaria di primo grado – primo quadrimestre anno scolastico 2023-2024.

Il Dirigente Scolastico

Visto il D.P.R. 275/1999, regolamento in materia di autonomia scolastica, ai sensi dell'art. 21 della Legge 59/1977;

Visto il D. Lgs n. 165 del 30.03.2001, in tema di "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Vista la Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

Visto il Decreto legge n. 112/2008, convertito nella Legge n. 133/2000 "Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione Tributaria";

Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa relativo al triennio 2022/2025, elaborato dal Collegio Docenti Unitario, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 17/12/2021;

Vista la delibera n. 13 del 15.02.2023 del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma annuale 2023;

Visto il Regolamento d'Istituto approvato con delibera n. 94 del 25.06.2019;

Viste le delibere dei competenti Organi Collegiali;

Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

Considerata la scheda progetto, presentata dal responsabile del progetto;

Accertata la necessità di attuare il progetto "Madrelingua inglese" per la scuola secondaria di primo grado, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, di non discriminazione, di libera concorrenza, di trasparenza e proporzionalità;

Verificata l'assenza di personale interno all'Istituzione Scolastica in possesso dei requisiti e disponibile ad assumere tale incarico;

Considerato che per l'anno scolastico 2023/2024, per la realizzazione del suddetto progetto, si rende necessario procedere all'individuazione del contraente per la stipula di contratto di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

DECRETA

- le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di autorizzare la selezione di n. 1 Esperto Esterno da reperire con formale avvio dell'avviso pubblico e comparazione dei curricula per il progetto "Madrelingua inglese" primo quadrimestre;
- di autorizzare la spesa complessiva per un valore approssimativo di € 1.800,00 (milleottocento/00) (comprensiva di I.V.A., se dovuta, e /o di ritenute erariali e assistenziali sia a carico dell'amministrazione che del beneficiario), da imputare sul Progetto P02/01 dell'esercizio finanziario 2023;
- la selezione delle domande sarà effettuata da un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto cui conferire l'incarico. L'istituzione scolastica si riserva il diritto di invitare, tra gli altri, anche esperti di comprovata esperienza di cui abbia avuto testimonianza in precedenti collaborazioni con l'Istituto o con altri Istituti scolastici.

- di approvare lo schema dell'avviso pubblico corredato dai seguenti modelli:
 1. modello di domanda di partecipazione, in forma individuale (All.1);
 2. tabella per la valutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (All.2);
 3. fac-simile offerta economica (All.3);
 4. dichiarazione di responsabilità persone fisiche (All.4);
 5. dichiarazione cumulativa altri incarichi e conflitto interessi (All.5);
 6. informativa privacy (All.6);
- il servizio richiesto dovrà essere realizzato entro le date indicate nel bando;
- l'avviso sarà ritenuto valido anche in presenza di una sola domanda di partecipazione;
- di disporre che il termine per la ricezione delle candidature sia fissato per il giorno 25.10.2023 ore 12.00;
- la procedura e ulteriori dettagli saranno chiariti attraverso il bando pubblicato sul Sito, che fa parte integrante del presente provvedimento.
- ai sensi dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Cristina Locatelli;
- di porre in essere tutte le formalità relative agli obblighi di tracciabilità, pubblicità e trasparenza;

Informativa ai sensi del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (GDPR)

I dati personali saranno raccolti e utilizzati da questo Istituto scolastico per il pagamento delle competenze spettanti e per gli adempimenti amministrativi, fiscali e contabili a cui è tenuto ad adempiere l'Istituto stesso.

L'Istituto Comprensivo di Brembate di Sopra, nella sua qualità di Titolare del Trattamento, si impegna a rispettare la normativa specifica in materia di tutela della privacy prevista dal Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR. Il trattamento potrà riguardare anche dati sensibili ai sensi degli artt. 9 e 10 del Regolamento. L'Istituto, ai sensi della normativa citata, impronta il trattamento dei dati personali secondo liceità e correttezza, nella piena tutela e nel rispetto dei diritti degli interessati. Tutte le operazioni di trattamento dei dati saranno attuate in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità degli stessi.

In particolare, in riferimento alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo di Brembate di Sopra, in persona del suo legale rappresentante pro tempore il Dirigente Scolastico;
- L'Istituto ha provveduto a nominare quale Responsabile della Protezione dei dati – Data Protection Officer (RPD-DPO) la società Privacycert Lombardia S.r.l., in persona del dott. Massimo Zampetti.
- L'interessato potrà far valere i propri diritti, ai sensi degli artt. 15-22 del GDPR, rivolgendo apposita richiesta, ai sensi dell'art. 7 par. 1 del GDPR, al Titolare del trattamento tramite il sito internet dello stesso Istituto. È facoltà dell'Interessato presentare reclamo all'Autorità di controllo (Garante per la Protezione dei Dati Personali) per una violazione della disciplina in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Cristina Locatelli